



Workshop

Guida pratica alla funzionalità Competenze in Moodle

Mario Calabrese

07.12.2019

Who am I

- Université de Rennes 1
 - Insegnante “Ambienti digitali di apprendimento”
 - Coordinatore di stages e progetti finali
- Institut National des Sciences Appliquées, Rouen (attualmente in aspettativa)
 - Insegnante “Cultura e competenze digitali”
 - Responsabile di progetti e sviluppo OF in e-learning
 - Formatore alla pedagogia universitaria
 - Membro del Centre d’Innovation Pédagogique

Programma del workshop

- Introduzione alla CBE
- Utilizzo in Moodle
 - Amministratore
 - Insegnante
 - Studente
 - Nuovi ruoli
- Scenari d'utilizzo, impatto sugli Ambienti digitali di apprendimento

La “Competency-Based Education”

- Approccio “per competenze” vs. approccio “per obiettivi”?
- Comportamentismo vs. Costruttivismo?
- Logica “Programma” vs. logica “Corso”
 - **Corso:** ogni insegnante offre i suoi corsi in funzione dei suoi saperi, della sua esperienza, e di ciò che egli stima essere importante per gli studenti
 - **Programma:** la referenza è il profilo degli studenti alla fine della formazione; attività di apprendimento, contenuti e valutazioni sono proposte (collegialmente) in funzione di questo profilo
 - **Competenze:** approccio “Programma” + centrato sullo studente

Definizione di competenza

- Polisemia del termine “Competenza”:
 - In vari documenti sinonimo di saper-fare
 - Esempio: EQF e applicazioni nazionali: competenza come *learning outcome* di tipo “saper-fare”
 - Competenze disciplinari o trasversali?
 - *Soft skills* o *Hard Skills*?
 - Molte definizioni diverse provenienti dal mondo della ricerca (in scienze dell’educazione) in funzione anche dei diversi paesi

Alcune definizioni

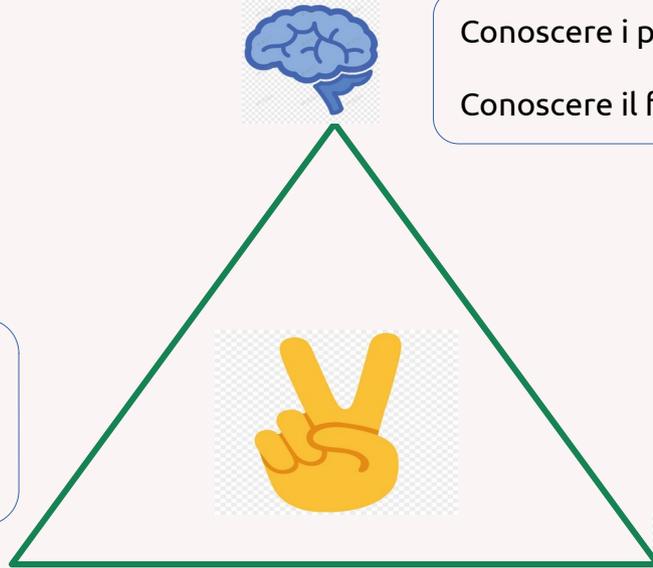
- **Tricot:** associazione di una task con almeno una conoscenza, laddove
 - Task: obiettivo da raggiungere in un dato ambiente per mezzo di conoscenze, azioni fisiche o operazioni mentali
 - Conoscenza: traccia del passato (azione, operazione, emozione, sensazione) che si è capaci di mobilitare pur avendo dimenticato la fonte
- **Tardif:** “saper agire complesso che si appoggia sulla combinazione efficace di una varietà di risorse interne ed esterne all’interno di una famiglia di situazioni”
- **Chauvigné e Coulet:**
 - Task → costante
 - Situazione → variabile
 - La competenza si esprime sempre in un contesto dato
- **Weinert**, competenza come sinergia di tre aspetti
 - *Kognitiven Fähigkeiten* → aspetto cognitivo 
 - *Fertigkeiten* → abilità/aspetto psicomotorio 
 - *Bereitschaften* → aspetto affettivo 
 - *Um die Problemlösungen in variablen Situationen* 

Esempio (definizione di Weinert)

Versione scritta di una
dissertazione --
Citazione delle fonti

Conoscere i principi della ricerca documentaria
Conoscere il formato delle varie citazioni

Importanza delle citazioni
Importanza della qualità delle fonti
Atteggiamento scientifico



Saper utilizzare i cataloghi e basi documentarie
Saper inserire delle note a piè di pagina o di chiusura
in un formato adatto alla situazione

In sintesi

- Le competenze
 - Già acquisite o da costruire attraverso lo sviluppo di capacità manuali e cognitive
 - Servono per risolvere dei “problemi” (o task)
 - senza applicazione concreta e contesto, non si può parlare di competenza
 - Applicabili a situazioni diverse
 - è importante allora l’approccio didattico “per analogia”
 - Comportano un aspetto volitivo
 - ricorso ai propri valori associati agli atteggiamenti

Valutazione delle competenze



In Moodle: ingredienti

« Within Moodle, a competency describes the level of understanding or proficiency of a learner in a certain subject related skill. A competency framework is an organised collection of competencies » - Elearning Consultancy

Elementi necessari:

- I descrittori (item) di competenze, organizzati in
- Framework o quadri di competenze (4 livelli di tassonomia)
- Piani di formazione (individuali o collettivi)
- Regole di ottenimento delle competenze
 - Definizione di scale
 - Associate a un corso, un'attività, una risorsa
 - Possibilità per lo studente di fornire delle attestazioni di competenze pregresse
- Rapporti di competenze
- **BONUS:** creazione di nuovi ruoli

Formalizzazione: i quadri

*In Moodle [...] un quadro di competenze è una collezione di competenze, organizzate **in maniera tassonomica**.*

- Doppia esigenza:
 - Censire le competenze
 - Ordinamento gerarchico (tassonomie)
 - In Moodle, fino a quattro livelli liberamente definibili (nel contenuto) ma con nomi di livello predefiniti
- Esempio basato su un framework reale: il DigCompEdu



Gli attori

Verranno qui di seguito mostrati:

- I compiti dell'amministratore (A)
- I compiti dell'insegnante (T)
- Le azioni dello studente (S)
- L'esigenza di creare nuovi ruoli

Cosa fa l'amministratore

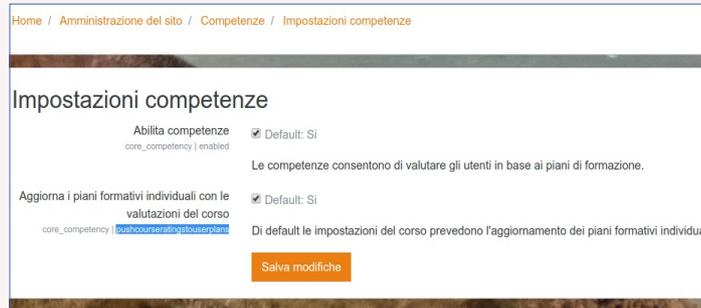
- A1: Attiva la funzionalità Competenze (attiva di default) + altre impostazioni
- A2: Crea (o importa) i quadri di competenze
- A3: Crea delle scale (una già esistente)
- A4: Crea e attribuisce dei piani di formazione
 - Tranne in caso di creazione ruolo ad hoc

Cosa fa l'amministratore

A1: Attivazione delle Competenze

Amministrazione del sito > Competenze > Impostazioni competenze:

- Abilita competenze
- Aggiorna i piani individuali: le valutazioni ricevute in un corso si ripercuotono sui piani individuali di formazione



Home / Amministrazione del sito / Competenze / Impostazioni competenze

Impostazioni competenze

Abilita competenze Default: Sì
core_competency | enabled

Le competenze consentono di valutare gli utenti in base ai piani di formazione.

Aggiorna i piani formativi individuali con le valutazioni del corso Default: Sì
core_competency | [courseenrolmentuserplans](#)

Di default le impostazioni del corso prevedono l'aggiornamento dei piani formativi individuali

[Salva modifiche](#)

Cosa fa l'amministratore

A2-1: Importazione di Competenze

Amministrazione del sito > Competenze > Importazioni di quadri di competenze:

- Tramite file csv (Moodle.net propone molti quadri da importare)
- Possibile l'operazione inversa: esportare in csv un piano creato



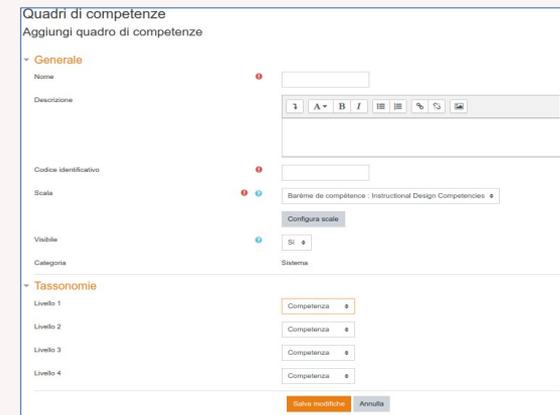
The screenshot shows the Moodle administration interface for importing a competency framework. The breadcrumb trail is "Home / Amministrazione del sito / Competenze / Importazione quadro di competenze". The main heading is "Importazione quadro di competenze". Below this, there is a section for "File CSV di descrizione del quadro" with a "Scegli un file..." button and a dashed box for file upload. A blue arrow points to the dashed box with the text "Per caricare file, trascinali e rilasciali qui.". Below the upload area, there are two dropdown menus: "Delimitatore CSV" (set to ";") and "Codifica" (set to "UTF-8"). An orange "Importa" button is at the bottom. A red dot icon with the text "campi a compilazione obbligatoria" is at the bottom left.

Cosa fa l'amministratore

A2-2: Creazione di quadri di competenze

Amministrazione del sito > Competenze > Quadri di competenze:

- Aggiungi quadri di competenze → creazione manuale
 - Deposito quadri di competenze → moodle.net
- Parametri importanti:
 - Nome, descrizione (100 digits), ID
 - Scala e configurazione scale
 - Tassonomie
 - Cliccando su “Salva e modifica” (o sul nome del quadro nella pagina dei quadri) si creano i descrittori di singole competenze, in funzione della tassonomia scelta



Cosa fa l'amministratore

A2-2: Creazione di quadri di competenze

- Esempio: European Frameworks for the Digital Competency of Educators
 - 6 aree di competenza
 - Comprendenti un certo numero di competenze
 - Organizzate in 6 livelli di progressione

Cosa fa l'amministratore

A2-2: Creazione di quadri di competenze

European Frameworks for the Digital Competency of Educators

| | | | | |
|-----------------------------------|--|---|---|----------------------|
| 1. Professional Engagement | 2. Digital Resources | 5. Empowering Learners | 6. Facilitating Learners' Digital Competence | |
| 1.1 Data management | 2.1 Selecting | <i>Using digital tools to empower learners through:</i> | 6.1 Information & media literacy | |
| 1.2 Communication | 2.2 Organising & sharing | | 5.1 Accessibility & inclusion | 6.2 Communication |
| 1.3 Professional collaboration | 2.3 Creating | | 5.2 Differentiation & personalisation | 6.3 Content creation |
| 1.4 Reflective practice | 3. Digital Pedagogy | 5.3 Actively engaging learners | 6.4 Wellbeing | |
| 1.5 Digital CPD | <i>Using digital tools to enhance & innovate</i> | | 6.5 Problem solving | |
| | 3.1 Instruction | | | |
| | 3.2 Teacher-learner interaction | | | |
| | 3.3 Learner collaboration | | | |
| | 3.4 Self-directed learning | | | |
| | 4. Digital Assessment | | | |
| | <i>Using digital tools to enhance & innovate</i> | | | |
| | 4.1 Assessment formats | | | |
| | 4.2 Analysing evidence | | | |
| | 4.3 Feedback & planning | | | |

Cosa fa l'amministratore

A2-2: Creazione di quadri di competenze

European Frameworks for the Digital Competency of Educators

| Progression | | Proficiency statements |
|--|---|---|
| Newcomer (A1)  | Making little use of digital technologies for assessment. | I do not or only very rarely use digital assessment formats. |
| Explorer (A2)  | Integrating digital technologies into traditional assessment strategies. | I use digital technologies to create assessment tasks which are then administered in paper-format. I plan for students' use of digital technologies in assessment tasks, e.g. in support of assignments. |
| Integrator (B1)  | Employing and modifying existing digital assessment tools and formats. | I use some existing digital technologies for formative or summative assessment, e.g. digital quizzes, e-portfolios, games. I adapt digital assessment tools to support my specific assessment goal, e.g. create a test using a digital test system. |
| Expert (B2)  | Strategically using a range of digital assessment formats. | I use a range of e-assessment software, tools and approaches, for formative assessment, both in the classroom and for learners to use after school. I select between different assessment formats the one that most adequately captures the nature of the learning outcome to be assessed. I design digital assessments which are valid and reliable. |
| Leader (C1)  | Comprehensively and critically selecting, creating and adapting digital assessment formats. | I use a variety of digital and non-digital assessment formats, aligned with content and technology standards, and am aware of their benefits and drawbacks. I critically reflect on my use of digital technologies for assessment and adapt my strategies accordingly. |
| Pioneer (C2)  | Developing innovative assessment formats, using digital technologies. | I develop new digital formats for assessment, which reflect innovative pedagogic approaches and allow for the assessment of transversal skills. |

Cosa fa l'amministratore

A2-2: Creazione di quadri di competenze

European Frameworks for the Digital Competency of Educators

- In Moodle, gestione delle tassonomie:
 - Livello 1: competenza (parent)
 - Livello 2: abilità (child e parent)
 - Livello 3: indicatore (child)

Cosa fa l'amministratore

A2-2: Creazione di quadri di competenze

European Frameworks for the Digital Competency of Educators

– In Moodle:

- DigCompEdu = nome del quadro di competenze
 - Assessment = nome di uno delle 6 aree → **Competenza**
 - Assessment strategies = descrittore → **Abilità**
 - A1 è uno dei livelli di progressione → **Indicatore**

Cosa fa l'amministratore

A2: altre azioni importanti

Clic su un descrittore → varie azioni:

- Modifica, riposiziona, sposta...
 - Corsi collegati
 - Competenze con riferimenti incrociati (nessun effetto particolare)
 - Regole della competenza:
 - Contrassegna come raggiunta
 - Allega un'attestazione
 - Consiglia la competenza
- Quando tutte le figlie sono state raggiunte
 - Il punteggio richiesto è stato raggiunto (punti associati)

Cosa fa l'amministratore

A2: altre azioni importanti (screenshot)

CEFRL

Competenze

Cerca...

- CEFRL
 - A1
 - A2
 - B1**
 - B1 (i)
 - B1 (ii)
 - B1 (iii)
 - B1 (iv)
 - B2
 - C1
 - C2

Competenza selezionata

B1 20189

Independent user - Thres

Competenze con riferin

- B1 (i) 201810
- B1 (ii) 201811
- B1 (iii) 201812
- B1 (iv) 201813

+ Aggiungi livello

- Modifica
- Riposiziona
- Elimina
- Sposta in alto
- Sposta in basso
- Corsi collegati
- + Aggiungi competenza con riferimento incrociato
- Regola della competenza

CEFRL

Competenze

Cerca...

Competenza selezionata

B1 20189

Independent user - Threshold

Competenze con riferimento incrociato:

- B1 (i) 201810
- B1 (ii) 201811
- B1 (iii) 201812
- B1 (iv) 201813

+ Aggiungi livello

Regola della competenza

Risultato: Contrassegna come raggiunta

Quando: Tutte le figlie sono state raggiunte

Scegli...

- Tutte le figlie sono state raggiunte
- Il punteggio richiesto è stato raggiunto

Cosa fa l'amministratore

A3: Scale

Amministrazione del sito > Valutazioni > Scale:

- Scala già esistente, binaria (Not yet competent, Competent)
- Aggiungi scala:
 - Nome
 - Scala: valutazioni crescenti separate da virgola
 - Descrizione (non obbligatoria)
- Alla creazione (o modifica) di quadri → Configura scale
 - Default → valore di default in caso di valutazione automatica → scala binaria
 - Esperto → valore/i ammessi in caso di valutazione manuale → normalmente tutti

Cosa fa l'amministratore

- Si potrebbe allora usare una scala per indicare il livello raggiunto nella competenza richiesta
- Creazione di nuova scala:
 - Not competent, A1, A2, B1, B2, C1, C2
 - Ma è utilizzabile solo per le valutazioni manuali (bisogna indicare un valore di default per le valutazioni automatiche)
 - Dipende anche da come sono organizzati i corsi che convalidano le competenze
 - Caso A: 1 area = 1 corso → devo utilizzare la valutazione manuale
 - Caso B: 1 livello di progressione = 1 corso → posso utilizzare la valutazione automatica

Cosa fa l'amministratore

A4: Modelli di piani di formazione

Amministrazione del sito > Competenze > Modelli di piani di formazione:

- Aggiungi modello di piano di formazione:
 - Nome, descrizione → Salva
 - Cliccando sul nome del modello:
 - Aggiungi competenze al modello di piano di formazione
 - Selettore di competenze
 - Con filtro corrispondente ai vari quadri di competenze
 - Motore di ricerca delle competenze (il filtro è sempre attivo)
 - Selezione dei descrittori da inserire nel piano di formazione
 - È possibile vedere quali corsi sono collegati alle competenze presenti nel piano di formazione

Cosa fa l'amministratore

A4: Modelli di piani di formazione

Amministrazione del sito > Competenze > Modelli di piani di formazione:

- Cliccando su Modifica
 - Crea piani di formazione → selezione di singoli utenti
 - Aggiungi gruppo globale → coorte precedentemente creata

| Modelli di piani di formazione | | | | |
|--|-----------|----------------|---------------------|---|
| Aggiungi modello di piano di formazione | | | | |
| Elenco dei modelli dei piani di formazione | | | | |
| Nome | Categoria | Gruppi globali | Piani di formazione | Azioni |
| B2 italien | Sistema | 0 | 0 | Modifica |
| Italien langue étrangère | Sistema | 0 | | ✎ Modifica 📄 Duplica + Crea piani di formazione + Aggiungi gruppo globale alla sincronizzazione 🗑 Elimina |
| Mix | Sistema | 0 | | |
| | | | | |

Cosa fa l'amministratore

Altre azioni

- Amministrazione del sito > Competenze > Migrazione quadri:
 - In caso di nuova versione di un quadro di competenze
 - Cerca corsi e attività associati alla vecchia versione e aggiorna i link verso i nuovi descrittori
 - Eventualmente per corsi selezionati (o escludendoli)
- Creazione di nuovi ruoli (vedi diapositiva 40 et s.)
 - Solo i ruoli globali (Admin) possono agire sulle competenze
 - L'insegnante è un ruolo nel contesto "Corso"
 - L'amministratore può delegare queste azioni creando dei ruoli specifici

Cosa fa l'insegnante

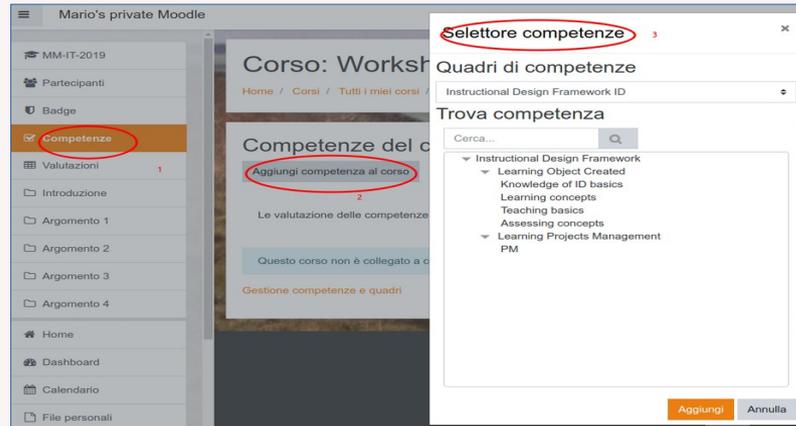
- T1: aggiunge delle competenze al corso
- T2: collega le competenze a risorse/attività
- T3: valuta le competenze

Cosa fa l'insegnante

Blocco di sinistra → Competenze

T1: aggiungere delle competenze a un corso

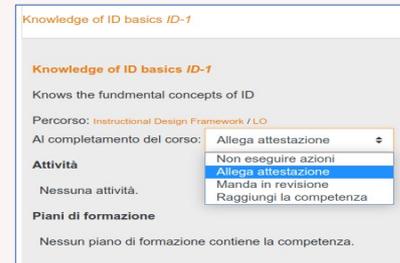
Memento: Le valutazioni del corso sono riportate nei piani di formazione?



Cosa fa l'insegnante

Viene chiesto cosa fare al completamento del corso

- Non eseguire azioni → valutazione manuale
- Allega attestazione → valutazione manuale
- Manda in revisione → richiesta di validazione
- Raggiungi la competenza → in funzione dei criteri di completamento corso
 - Tutte le condizioni o una selezione
 - Completamento attività → percorso con restrizioni che conduce a una attività finale “convalidante”
 - Data
 - Manuale
 - Completamento altri corsi



Cosa fa l'insegnante

T2: collegare le competenze alle attività (o risorse)

- In combinazione (o no) con i criteri di completamento di attività
Esempio 1 → Aggiungere un'attività Quiz

- Attività completata in base a condizioni → Ricevere una valutazione → Valutazione sufficiente
- Nel menu Competenze del Quiz
 - Scegliere la competenza da convalidare fra quelle del corso
 - Scegliere l'azione al completamento attività
 - Non eseguire azioni
 - Allega attestazione
 - Manda in revisione
 - **Raggiungi la competenza**

Come per il completamento corso, ma probabilmente più pertinente e da impostare in funzione dei criteri di completamento: Compito ≠ Quiz ≠ Forum

Cosa fa l'insegnante

Esempio 2 → Aggiungere un'attività Compito

- Attività completata in base alla condizione → Ricevere una valutazione
- Nel menu Competenze
 - Scegliere la competenza da convalidare
 - Scegliere l'azione associata al completamento attività
 - È corretto convalidare la competenza grazie al criterio di completamento "ricevere una valutazione"? (necessità di impostare una soglia di sufficienza)

Cosa fa l'insegnante

T3 : valutazione manuale delle competenze

- Amministrazione corso → Report → Dettaglio delle competenze (selezione studente)
- Clic sullo stato di valutazione → Panoramica competenze dell'utente
- Finestra di valutazione della competenza (con commento possibile)

Mario Student Messaggio Aggiungi

Dettaglio delle competenze

Le valutazioni delle competenze nel corso si riflettono immediatamente

| Competenza | Valutazione |
|-----------------------------|--------------|
| Knowledge of ID basics ID-1 | Non valutata |



Panoramica delle competenze dell'utente

Knowledge of ID basics ID-1
Instructional Design Framework - Concept

Knows the fundamental concepts of ID

Percorso: Instructional Design Framework / LO

Competenze con riferimento incrociato:

Non ci sono competenze con riferimenti incrociati a questa competenza

Attività

Quiz ID fundamentals Compito ID fundamentals

Utente

Mario Student

Plani di formazione

Nessun piano di formazione contiene la competenza.

Esperto

No

Valutazione

- Valuta

Attestazione

Non sono presenti attestazioni

Le competenze per gli studenti

- S1: visualizzare i piani di formazione
- S2: cercare delle competenze nei corsi
- S3: vedere le attività/risorse associate
- S4: richiedere revisione
- S5 : richiedere attestazione della formazione pregressa

Cosa fa lo studente

S1 : Lo studente visualizza il suo piano di formazione nel suo

→ **Profilo** → **Piani di formazione**

- Potrà allora visualizzare quali sono le competenze richieste
- Per ogni competenza richiestagli, potrà
 - **S4**: Chiederne la revisione
 - Il ruolo autorizzato a esaminare la revisione vedrà questa richiesta nel blocco “Piani di formazione”
 - Accederà allora alla stessa interfaccia di correzione di diapositiva 28
 - **S2**: Cercare dei corsi collegati alle competenze

Avanzamento
2 competenze su 3 sono a livello di esperto

▶ **Commenti (0)**
Scrivi un commento...
[Salva commento](#)

Competenze del piano di formazione

| Nome | Valutazione | Esperto | Stato | Azioni |
|--|-------------|---------|------------------------|---|
| B2 (i) 201815 Percorso: CEFRL / 201814 | Competent | Si | In attesa di revisione | Modifica |
| B2 (iii) 201817 Percorso: CEFRL / 201814 | Competent | Si | - | Modifica |
| 3 level 3L Percorso: CEFRL / 20183 / 20181 | - | No | - | Richiedi revisione Cerca corsi |

Cosa fa lo studente

S3: cercare risorse/attività associate

- Una volta arrivato nel corso
- Nel blocco di sinistra → Competenze
 - Nome della competenza
 - Attività associate
 - Piani di formazione che la contengono
- Se non ci sono attività associate
 - Ritorno ai piani di formazione (se altri corsi sono associati)
 - Fornire una attestazione e associarla alla competenza “orfana”

Compétences du cours

Vous avez acquis 2 compétences sur 3 dans ce cours.

B2 (I) 201815

Can understand the main ideas of complex text on both concrete and abstract topics

Chemin : CEFR / 201814

Compétent

Activités

B2 italien

Plans de formation

Italien langue étrangère B2 italien

Cosa fa lo studente

S5 : Profilo → Piani di formazione → Attestazione...

- Possibilità di convalidare una competenza senza passare per un corso
- Aggiungi attestazione (Nome, descrizione, URL, file)
- Dopo salvataggio
 - Collega competenze (tramite selettore delle competenze)
 - Nella lista delle attestazioni → Azioni → Modifica → Invia per revisione

Mario Student Messaggio

Dashboard / Profilo / Piani di formazione

Piani di formazione

Elenco dei piani di formazione

| Nome | Basato su modello |
|--------------------------|-------------------|
| B2 Italian | No |
| Italian langue étrangère | SI |

Attestazione della formazione progressa



Selettore competenze

Piani di formazione

B2 Italian

Trova competenza

Collega competenza

Competenze collegate

Nome

Nessuna competenza è stata collegata

Aggiungi Annulla



Attestazione della formazione progressa

Aggiungi attestazione

Elenco delle attestazioni

| Nome | Riepilogo | Competenze collegate (Stato / Revisore) | Azioni |
|-----------------|---------------|---|---|
| A | baden.fm | - | Modifica |
| Presse Italiane | repubblica.it | - | Modifica questa attestazione + Collega competenze + Invia le competenze per la revisione - Elimina questa attestazione |

Impatto sulla piattaforma

Contesto: piattaforma

Contesto: corso1

- Ruoli (autorizzazioni)
- Attività
- Risorse

C1a

C2

Contesto: corso2

- Ruoli (autorizzazioni)
- Attività
- Risorse

C1b

C3

Contesto: corso3

- Ruoli (autorizzazioni)
- Attività
- Risorse

C3

C4

C5

Impatto sulla piattaforma

- **Possibilità per gli studenti di personalizzare il percorso**

- Se una stessa competenza è collegata a diversi corsi (disponibili in iscrizione spontanea)
- Creando il proprio piano di formazione (e chiederne la convalida) → comporta la creazione di un nuovo ruolo
- Fornire delle attestazioni pregresse

- **Un report diverso**

- Nei corsi → dettaglio delle competenze del corso
- Nei piani di formazione → percorso globale

- **Creazione di nuovi ruoli**

- Learning plan supervisor (sistema o utente) → può creare dei piani di formazione per un gruppo globale (studenti di cui ha la responsabilità)
- Learning plan viewer → può consultare i piani di formazione
- Competency reviewer → può visualizzare le attestazioni fornite e convalidare le competenze associate
 - l'utente con questa autorizzazione potrà aggiungere un blocco "Piani di formazione"

Ruolo “Competency reviewer”

Amministrazione del sito → Utenti → Autorizzazioni → Gestione ruoli → Aggiungi un ruolo

- Nome: Competency Reviewer
- Archetipo: nessuno
- Contesto: utente
- Autorizzare:
 - usercompetencyreview
 - usercompetencyview
 - competencygrade
- Attribuirlo a un utente (normalmente insegnante)



Amministrazione del sito → Utenti → Autorizzazioni → Assegnazione ruoli utenti a gruppi globali

- Selezione utente
- Selezione ruolo
- Selezione gruppo globale
 - **Il blocco Piani di formazione potrà essere aggiunto per ricevere delle domande di convalida**

Altri ruoli ad hoc

- Learning plan viewer
- Learning plan supervisor

Brian Franklin Message + Add to your contacts

Just cooler than cool am I. Citizen of the World, Equality for All, Film Addict.

User details
Email address
brianfrank9228@example.com
Country
Australia
City/town
Orange City

Miscellaneous
Full profile
View all blog entries
Notes
Forum posts
Forum discussions
Learning plans

Course details
Course profiles
Psychology in Cinema
The Impressionists
Class and Conflict in World Cinema
Celebrating Cultures
English: The Lake Poets

Reports
Today's logs
All logs
Outline report
Complete report
Statistics
Grades overview

Dashboard

Site home

Calendar

Private files

My courses
Biome Study

Site administration

Mount Orange School

Dashboard / Site administration / Search

Site administration

Site administration

Competencies

Learning plan templates

Scenario di personalizzazione

Italien langue étrangère niveau B2

- Competenza richiesta: « *Can produce clear, detailed text on a wide range of subjects and explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and disadvantages of various options* »
- Tale competenza è legata a tre corsi (in iscrizione spontanea):
 - Histoire de la bande dessinée en Italie
 - Le cinéma néo-réaliste italien
 - La lumière dans la peinture du Caravage
- Lo studente vede (nel suo Piano di formazione → Cerca corsi) questa competenza in 3 corsi diversi → sceglie il suo percorso per convalidare la competenza
- Nel corso, vari strumenti (esempio, un compito con registrazione audio diretta) permetterà la valutazione

Scenario di personalizzazione

The screenshot displays the Moodle interface for CEFRL competencies. On the left, a tree view shows the hierarchy: CEFRL (expanded) with sub-items A1, A2, B1, B2 (highlighted with a blue box), C1, and C2. A search bar labeled 'Cerca...' is positioned above the tree. A modal window titled 'Corsi collegati' is open in the center, listing three related courses:

- 1. La peinture du Caravage b2-3
- 2. Histoire de la bande dessinée en Italie b2-1
- 3. Le cinéma néo-réaliste b2-2

Below the modal, the main interface shows a list of course levels: B2 (i) 201815, B2 (iii) 201817, and a '+ Aggiungi livello' button.

Scenario di personalizzazione

Formazione all'e-learning

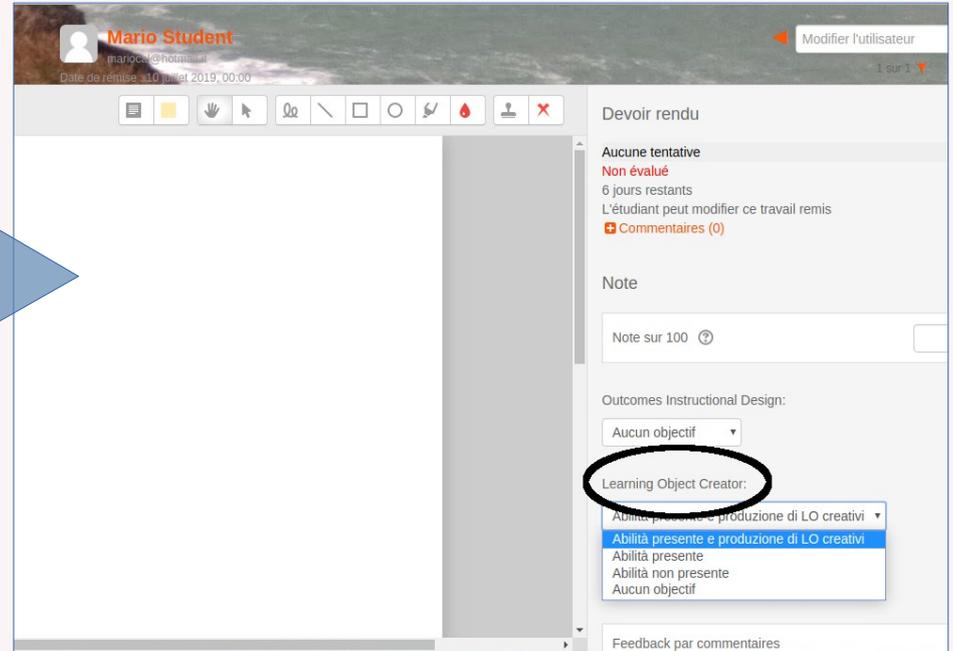
- Competenza richiesta : « *saper creare un Learning Object che risponda alla richiesta del cliente, formalizzata sulla base di uno storyboard fornito, utilizzando uno strumento a propria scelta* »
- Non definito come framework di competenze, ma risultante da una lista di **obiettivi** della piattaforma
- Si può allora usare la funzionalità “Obiettivi”

Gli obiettivi

 Deposita qui il tuo progetto ISpring

 Deposita qui il tuo progetto Articulate Storyline

 Deposita qui il tuo progetto H5P



The screenshot shows a Moodle assignment submission interface. At the top, the user's name 'Mario Student' and email 'mario@notas.it' are visible, along with the submission date '10/10/2019, 00:00'. A toolbar with various editing tools is present. The main area is a large white space for the submission. On the right, a sidebar contains the following information:

- Devoir rendu**
- Aucune tentative**
- Non évalué**
- 6 jours restants
- L'étudiant peut modifier ce travail remis
- Commentaires (0)**
- Note**
- Note sur 100
- Outcomes Instructional Design:**
- Aucun objectif
- Learning Object Creator:** (circled in black)
- Aucun objectif
- Abilità presente e produzione di LO creativi
- Abilità presente
- Abilità non presente
- Aucun objectif
- Feedback par commentaires

Gli obiettivi

- Amministrazione del sito → Funzionalità avanzate → Abilita obiettivi
- Amministrazione del sito → Valutazione → Obiettivi → Associare una scala (eventualmente crearla)
- Nel corso → Obiettivi → Aggiungere un modello
- Nell'attività (Compito) : associare gli obiettivi del corso
- Interfaccia di correzione: valutare il raggiungimento dell'obiettivo

Competenze o obiettivi?

First Impression Comparison

| Feature | Outcomes | CBE |
|--|----------|-----|
| Associate scales to measure learning objectives | X | X |
| Define learning objectives beyond course level | X | X |
| Import / export learning objectives database (* with plugin) | X | X* |
| Tight grade book integration | X | |
| Hierarchical learning elements | | X |
| Integrates with course and activity completions | | X |
| Individual learning plans | | X |
| Integrated sitewide workflow | | X |
| Easy reference to qualifying learning materials / artifacts | | X |
| Multiple alternate names for learning objectives | | X |
| Supports evidence of prior learning | | X |
| Course block for viewing course learning objectives | | X |
| Best / most accurate reporting interface | | X |
| Multiple modes of evaluating performance | | X |



eLearning Consultancy
experience, flexibility, commitment

- Obiettivi:
 - Disponibili nel registro del valutatore
- Ma senza:
 - Tassonomie
 - Quadri
 - Piani di formazione individuali
 - Possibilità di fornire attestazioni pregresse

Altro

- Le competenze possono essere gestite al livello (contesto) di Categoria
- Il back-up di un corso collegato a delle competenze è possibile, ma il ripristino in un altro sito Moodle funziona solo se le competenze hanno lo stesso id

Sintesi

- La funzionalità competenze hanno un forte impatto sulle pratiche della piattaforma (e pedagogico/didattiche)
 - Comportano la creazione di nuovi ruoli
 - Comportano un cambiamento di approccio
 - Comportano dei nuovi sistemi di tracking/report
 - Livello corso : Report di competenze
 - Livello globale : Piani di formazione → **Nuovi ruoli**
- Con dei limiti
 - Sono i corsi che si appropriano delle competenze (e non il contrario) → Rischio di competenze orfane
 - Quadri di competenze e piani di formazione restano due attività autonome e distinte
 - Rischio di ridondanza per le “regole di competenze”
 - Tutti i tipi di competenze potranno essere valutate con un LMS ?

Grazie della vostra attenzione

mario.calabrese@univ-rennes1.fr

mario.calabrese@gmail.com

